

ALBO	SEGR./PROT	RAG.	ATTI	SEGR. COM.LE
------	------------	------	------	--------------



COMUNE DI CALATABIANO

PROVINCIA DI CATANIA
AREA TECNICA ECOLOGIA AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA INT. N. 93 DEL 16/05/2016

REG. GEN. N. 312 DEL 17/05/2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE TECNICHE PER LA REVISIONE GENERALE DEL P.R.G. DEL COMUNE DI CALATABIANO ALL'ARCH. GIUSEPPE CRIMI.
CIG:039159526A-

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA ECOLOGIA AMBIENTE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 246 del 08/03/2010, previa procedura negoziata è stato affidato l'incarico professionale per la revisione del PRG del Comune di Calatabiano al R.T.P. costituito dall'Arch. Giuseppe Crimi iscritto all'Albo professionale di Catania al n. 262 dal 01/09/1977, dall'Ing. Asero Luigi iscritto all'Albo professionale di Catania al n. A/687 dal 26/10/1965, dall'Ing. Asero Salvatore iscritto all'Albo professionale di Catania al n. A/3852 dal 15/02/2000, dall'Arch. Pirruccello Sebastiano iscritto all'Albo professionale di Catania al n. 349 dal 28/06/1979, dall'Ing. Pirruccello Samanta iscritta all'Albo professionale di Catania al n. A/3416 dal 18/02/1997 e dall'Ing. Saguto Claudia iscritta all'Albo professionale di Catania al n. A/5201 dal 14/02/2006 e rappresentato, a seguito di mandato collettivo speciale gratuito ed irrevocabile, dall'Arch. Giuseppe Crimi;

VISTA la fattura elettronica n. 1/2015 del 20/10/2015, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 28/04/2016 al n. 5509/2016, di complessivi € 19.032,00 inclusiva di R.A. per € 3.000,00 ed IVA per € 3.432,00, emessa dall'Ing. Crimi Giuseppe, con sede in Tremestieri Etneo (CT), Via Diodoro Siculo, n. 8, C.F.:CRMGPP48T16C471Z e P.I.:00622700870, riguardante un acconto per l'incarico professionale per la revisione del PRG del Comune di Calatabiano;

VISTI:

- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RAVVISATA la necessità di liquidare la suddetta fattura;

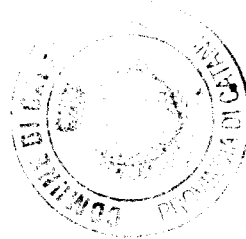
RITENUTA propria la competenza a seguito della determinazione sindacale n. 40 del 03/09/2012 e successive n. 52 del 28/12/2013, n. 02 del 07/01/2014, n. 47 del 31/12/2014 e n. 19 del 31/12/2015 di proroga conferimento extra-dotazione organica dell'incarico di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e conferimento incarico aggiuntivo della responsabilità e del coordinamento dello S.U.A.P.;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa di:

1. **Di liquidare e pagare** fattura elettronica n. 1/2015 del 20/10/2015, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 28/04/2016 al n. 5509/2016, di complessivi € **19.032,00** inclusa di R.A. per € 3.000,00 ed IVA per € 3.432,00, emessa dall'Ing. Crimi Giuseppe, con sede in Tremestieri Etneo (CT), Via Diodoro Siculo, n. 8, C.F.:CRMGPP48T16C471Z e P.I.:00622700870, riguardante un acconto per l'incarico professionale per la revisione del PRG del Comune di Calatabiano;
2. **Di dare atto che** la suddetta fattura non è soggetta alla scissione dei pagamenti;
3. **Di emettere** mandato di pagamento di € **16.032,00** in favore dell' Ing. Crimi Giuseppe, con sede in Tremestieri Etneo (CT), Via Diodoro Siculo, n. 8, C.F.:CRMGPP48T16C471Z, P.I.:00622700870, mediante accredito Bancario alle coordinate IBAN:IT44G0200884170000103236950;
4. **Di imputare** la complessiva somma di € **19.032,00** al Capitolo 20910601/1 (Miss. 8, Prog. 1, Tit. 2), imp. 2015 1939 2016/1, a seguito di impegno già assunto con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 1190/RG del 05/11/2009 (Reg. UTC 109/2009);
5. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per gli adempimento di competenza;
6. **Di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune per 15 giorni consecutivi, per il rispetto della trasparenza su tutti gli atti pubblici, ed inserita nella raccolta delle determinazioni.

IL RESP.LE DELL'AREA TECNICA E.A.
(Ing. Salvatore Faro)



Allegati (solo per l'ufficio ragioneria):

- N. 2 mandati di pagamento
- copia fattura elettronica n. 1/2015 del 20/10/2015
- Dichiarazioni sostitutive Legge n. 136/2010